



COMMISSIONE DI CERTIFICAZIONE, CONCILIAZIONE ED ARBITRATO

presso il Consiglio Provinciale dell'Ordine dei Consulenti del lavoro di Cagliari

Modalità presentazione domanda di certificazione

L'istanza di certificazione può essere presentata preparando tutta la documentazione completa, come da elenco sottostante all'indirizzo:

ordine.cagliari@consulentidellavoropec.it

I documenti dovranno pervenire **almeno 15 gg prima della data fissata per la certificazione**, come segue:

1. istanza **in bollo** (da € 16,00) relativa alla tipologia di certificazione, compilata in ogni sua parte e firmata, scaricabile al seguente link:
<http://www.consulentidellavorocagliari.it/istanze/>;
2. copia del contratto oggetto di certificazione;
3. scansione leggibile e a colori dei documenti di identità delle parti e del codice fiscale;
4. nell'ipotesi in cui l'azienda sia iscritta alla CCIAA, visura camerale della parte datoriale, aggiornata a non oltre 6 mesi precedenti la data della certificazione, da cui emergano i poteri di rappresentanza;
5. le parti intervengono nel procedimento personalmente, ovvero a mezzo di proprio rappresentante munito di procura conferita per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero previo invio di delega digitalmente firmata e trasmessa alla Commissione tramite PEC, potendo inoltre essere assistite da un Consulente del Lavoro o da altro soggetto abilitato;
6. eventuale richiesta di collegamento in remoto;
7. in caso di certificazione di un contratto di co.co.co. allegare il documento scaricabile al seguente link:
http://www.consulentidellavorocagliari.it/files/2015/12/SCHEDA-INFORMATIVA-COCOCO_-LINEE-GUIDA.pdf
8. Dichiarazione sostitutiva di responsabilità, scaricabile al seguente link:
<http://www.consulentidellavorocagliari.it/istanze/>;
9. ricevuta dei diritti di segreteria, visionabili al seguente link:
<http://www.consulentidellavorocagliari.it/files/2015/12/DIRITTI-DI-SEGreteria-COMMISSIONE-DI-CERTIFICAZIONE.pdf>